

УТВЕРЖДЕН:

Решением № 1

Единственного собственника Учреждения

от «14» января 2013 года



М.А. Урмангеева

УСТАВ

Частного учреждения «Центр социально-трудовой адаптации инвалидов «Мастер ОК»»

Санкт-Петербург
2013 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение «Центр социально-трудовой адаптации инвалидов «Мастер ОК» (далее – «Учреждение») является некоммерческой организацией, созданной собственником для осуществления социальных функций, предусмотренных настоящим Уставом, и финансируемой полностью или частично этим собственником.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке:

Частное учреждение «Центр социально-трудовой адаптации инвалидов «Мастер ОК».

1.4. Сокращенное наименование учреждения на русском языке:

ЧУ «Центр социально-трудовой адаптации инвалидов «Мастер ОК».

1.5. Учреждение создано без ограничения срока его деятельности.

1.6. *Единственным Собственником Учреждения* является:

1.6.1. Санкт-Петербургская ассоциация общественных объединений родителей детей-инвалидов «ГАООРДИ», ИНН 7812026559, КПП 784201001, ОГРН 1037858000311 от 08.01.2003 года, зарегистрированная 28.06.1999 года Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, свидетельство о регистрации № 3777-ЮР, расположенная по адресу: 191123, Санкт-Петербург, ул. Чайковского, д. 60 в лице Президента Урманчеевой Маргариты Алексеевны, паспортные данные:

[REDACTED]

1.7. Правовое положение Учреждения, права и обязанности собственника определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления уставных целей, может выступать истцом и ответчиком в суде, в том числе, арбитражном и третейском судах.

1.11. Учреждение имеет смету, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях, печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием организационно-правовой формы, может иметь штампы, бланки установленного образца, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Учреждение может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Учреждения, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет его Собственник.

1.14. Собственник Учреждения несет ответственность по обязательствам Учреждения в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством.

1.15. Учреждение не несет ответственность по обязательствам Собственника и созданных им юридических лиц.

1.16. Государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Учреждения.

Министерства юстиции Российской Федерации
Санкт-Петербург
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

равно как и Учреждение не несет ответственность по обязательствам государства и его органов.

1.17. Местонахождение Учреждения: **Российская Федерация, 192174, Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 199.**

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Права Учреждения:

- использовать имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;
- в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему;
- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;
- создавать хозяйственные общества и участвовать в них, а также участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.2. Обязанности Учреждения:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Учреждения, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в орган, принявший решение о государственной регистрации Учреждения;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. **Целями создания и деятельности Учреждения** является оказание услуг по подготовке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на всестороннюю защиту и поддержку инвалидов и семей с детьми-инвалидами, социально-трудовую адаптацию инвалидов и семей с детьми-инвалидами, как деятельности, способствующей всестороннему и гармоничному развитию личности, укреплению физического и психического здоровья лиц с ограниченными возможностями, обеспечению надлежащей защиты прав и интересов инвалидов и членов их семей, а также семей с детьми-инвалидами, а также разработку новых форм и методов работы с инвалидами и с семьями, имеющими детей-инвалидов.

3.2. Для достижения указанных в п. 3.1 настоящего Устава целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание услуг по разработке и реализации проектов, программ и мероприятий, в том числе, целевых, направленных на всестороннюю защиту и поддержку инвалидов и членов их семей, а также семей с детьми-инвалидами;
- оказание услуг по разработке и реализации проектов, программ и мероприятий, направленных на социальную поддержку инвалидов и членов их семей, а также семей с детьми-инвалидами, а именно, оказание помощи на дому, дневной уход на дому (в

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- рамках норм действующего законодательства РФ);
- оказание услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, направленных на реабилитацию и социально-психологическую помощь инвалидам и членам их семей, а также семьям, имеющим детей-инвалидов;
 - оказание услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, направленных на оказание лицам, воспитывающим ребенка-инвалида, всевозможной и разносторонней психологической, педагогической и социальной помощи, социально-бытовой помощи в целях максимальной реализации их физических, психических и социальных возможностей по воспитанию ребенка-инвалида в рамках уставной деятельности Учреждения;
 - оказание услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, в том числе социально значимых, направленных на содействие занятости и трудоустройства инвалидов, а также расширение форм и видов трудовой занятости лиц с ограниченными возможностями в рамках уставной деятельности Учреждения;
 - оказание услуг по разработке и реализации научных, культурных проектов и мероприятий, направленных на реабилитацию (адаптацию) и защиту инвалидов и членов их семей, а также семей с детьми-инвалидами (в пределах норм действующего законодательства) в рамках уставной деятельности Учреждения;
 - оказание услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, в том числе социально значимых, направленных на формирование социально ориентированной экономики и участие в выработке эффективных механизмов социальной защиты и интеграции инвалидов в Обществе;
 - оказание услуг по организации строительства, оборудования и открытия специализированных больничных комплексов, стационаров, пансионатов, домов отдыха, центров реабилитации и адаптации для инвалидов и членов их семей, а также семей, имеющих детей-инвалидов в рамках норм действующего законодательства;
 - оказание услуг по разработке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на борьбу с экономической бедностью инвалидов, а также поддержку предпринимательских инициатив лиц с ограниченными возможностями, в том числе организация, создание и развитие центров содействия трудовой занятости, поддержки социально-экономических инициатив и предпринимательства инвалидов, в пределах норм действующего законодательства в рамках уставной деятельности Учреждения;
 - оказание услуг по разработке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие творческих способностей инвалидов, их физической формы;
 - оказание услуг по разработке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку, развитие и использование всего имеющегося общественного потенциала и возможностей научных разработок на мультидисциплинарной основе с целью расширения участия инвалидов в общественной жизни и улучшения качества их жизни;
 - оказание услуг по разработке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на оказание помощи лицам с ограниченными возможностями в целях максимальной реализации их физических, психических, социальных и профессиональных возможностей, в том числе путем организации и создания культурно-досуговых, спортивных, образовательных, центров, секций, кружков для лиц с ограниченными возможностями в пределах норм действующего законодательства в рамках уставной деятельности Учреждения;
 - оказание услуг по организации и проведению лекций, консультаций, семинаров и деловых встреч, культурных, досуговых, спортивных и оздоровительных мероприятий в пределах уставной деятельности Учреждения;
 - оказание услуг по организации встреч, в том числе международных поездок, а также взаимодействие с аналогичными российскими и зарубежными организациями, для достижения уставных целей Учреждения;
 - взаимодействие со средствами массовой информации в рамках уставной деятельности

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Учреждения;

- осуществление издательской деятельности, в рамках уставной деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение для выполнения уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право осуществлять сотрудничество с различными как физическими, так и юридическими лицами, в том числе международными организациями, направленное на реализацию уставных целей Учреждения.

3.4. Учреждение для выполнения уставных целей может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям. Такой деятельностью в соответствии с пунктом 2. ст. 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях» признаются торговля покупными товарами, товарами собственного изготовления, а также сувенирной продукцией, произведенной в мастерских, книгами по тематике Учреждения, оказание посреднических и консультационных услуг, в том числе по заключению различного рода договоров, направленных на предоставление услуг социального характера, консультаций в рамках уставной деятельности, осуществляемой Учреждением, долевое участие в деятельности других организаций, приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним, сдача в аренду имущества Учреждения в рамках норм действующего законодательства и полномочий Учреждения.

Прибыль, полученная Учреждением в результате осуществления предпринимательской деятельности, направляется на реализацию цели и видов деятельности, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего устава.

Доход, полученный Учреждением от осуществления предпринимательской деятельности, не подлежит передаче Собственнику Учреждения.

3.5. Собственник или органы местного самоуправления вправе приостановить предпринимательскую деятельность учреждения, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной Уставом до решения суда по этому вопросу.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. За Учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности собственник закрепляет объекты права собственности (земля, здания, сооружения, оборудование, инвентарь), а также другое необходимое для этих целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

Имущество Учреждения составляют, кроме того, приобретенные им за счет собственных средств здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь и иное имущество, а также денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

4.2. Денежная оценка имущества, передаваемого собственником Учреждению, производится по соглашению между собственником и Учреждением, а в случаях, предусмотренных законом, подлежит независимой экспертной оценке.

4.3. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности на условиях, зафиксированных Договором между Учреждением и собственником в соответствии с законодательством РФ, и подконтрольно в этой части собственнику или лицу, им уполномоченному.

4.4. Учреждение не имеет права сдавать в аренду, передавать во временное пользование закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество без разрешения собственника.

4.5. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему

собственником.

4.7. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.8. Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитывается отдельно.

4.9. Распоряжение имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов от разрешенной предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с уставными целями Учреждения.

4.10. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от собственника;
- добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- субсидии и целевые взносы;
- гранты от физических и юридических лиц;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет собственнику ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

4.12. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

4.13. Финансовый год в Учреждении начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

4.14. Неиспользованные в текущем финансовом году средства переносятся на следующий год и не подлежат изъятию.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Собственник Учреждения самостоятельно определяет структуру органов управления и порядок их финансирования.

5.3. Высшим органом управления Учреждения является **Собственник Учреждения**.

5.4. Органы Учреждения:

- высший орган управления – Собственник Учреждения;
- единоличный исполнительный орган – директор Учреждения.

5.5. Собственник Учреждения правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Учреждения.

5.6. К компетенции Собственника Учреждения относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительного органа Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.7. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе, сделок с другими организациями или гражданами (далее – Заинтересованные лица), признаются Директор Учреждения (его заместитель), если указанные лица состоят с указанными организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

В случае если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1. оно обязано сообщить о своей заинтересованности Собственнику Учреждения до момента принятия решения о заключении сделки;
2. сделка должна быть одобрена Собственником Учреждения.

5.8. Для текущего руководства деятельностью Учреждения Собственник Учреждения назначает Директора Учреждения, являющегося единоличным исполнительным органом Учреждения.

5.9. Директор Учреждения подконтролен и подотчетен в своей деятельности Собственнику Учреждения и назначается Собственником Учреждения из числа самого Собственника или третьих лиц сроком на 5 (пять) лет с правом продления полномочий неограниченное количество раз.

5.10. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Учреждения, а также составляет и представляет на утверждение Собственнику Учредителя ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- осуществляет подбор, прием на работу персонала и несет ответственность за уровень их квалификации;
- заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;
- выдает доверенности;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, в пределах своей компетенции, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждает должностные инструкции для работников Учреждения;
- в установленном законом порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством.

5.11. В случае отсутствия Директора Собственник назначает на должность Директора его Заместителя. Назначение на должность оформляется в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

5.12. Надзор за деятельностью Учреждения осуществляет Собственник.

5.13. Собственник вправе осуществлять:

- проведение проверок деятельности органа управления Учреждения;
- назначение аудиторских проверок Учреждения;
- определение порядка проведения аудиторской проверки Учреждения.

5.14. Собственник вправе в любое время проверить деятельность органов управления Учреждения по собственной инициативе. Собственник вправе требовать от должностных лиц

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Министерства юстиции Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Учреждения предоставления ему всех необходимых материальных бухгалтерских и иных документов, личных объяснений.

5.15. Собственник может осуществлять надзор за деятельностью Учреждения в том случае, если он (Собственник) не исполняет одновременно обязанности единоличного исполнительного органа Учреждения (Директора). В случае замещения Собственником должности Директора, Собственник обязан назначить иное лицо для исполнения обязанностей надзорного органа, т.е. Ревизора, который назначается Собственником Учреждения сроком на 3 (три) года из числа третьих лиц. Директор на должность Ревизора назначен быть не может.

5.16. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, подтверждения годовых отчетов, бухгалтерских балансов Учреждения, проверки текущего состояния дел Учреждения, Учреждение по решению Собственника привлекает профессионального аудитора (аудиторскую организацию). Расходы по проведению аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг уплачиваются за счет средств Учреждения.

5.17. Порядок проведения аудиторской проверки Учреждения определяет Собственник.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

6.2. Представительством, в соответствии с пунктом 1 ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, является обособленное подразделение Учреждения, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

6.3. Филиалом, в соответствии с пунктом 2 ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, является обособленное подразделение Учреждения, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

6.4. Представительства и Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденных им положений.

6.5. Руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании его доверенности.

6.6. Представительства и филиалы, в случае их открытия, должны быть указаны в Уставе Учреждения.

6.7. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Учреждения несет Учреждение.

7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта).

7.2. Комплектование работников Учреждения производится Директором Учреждения на основании штатного расписания Учреждения. Работники Учреждения (кроме Директора) принимаются на работу Директором.

7.3. На работу в Учреждение могут приниматься иностранные граждане в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, работающих в Учреждении граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами (контрактами), Трудовым кодексом Российской Федерации и нормами действующего законодательства.

7.5. Заработная плата и должностной оклад работнику Учреждения выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. Учреждение обеспечивает безопасные условия труда, меры социальной защиты,



обязательное медицинское и социальное страхование и социальное обеспечение работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Компетенция работников Учреждения определяется трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными Директором.

7.8. Трудовой договор с работниками Учреждения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и заключенными с ними трудовыми договорами.

7.9. Учреждение ведет учет и обеспечивает сохранность документов по трудовому коллективу, а также обеспечивает своевременную подачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Учреждения.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

8.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности, за искажение государственной отчетности.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Локальными актами Учреждения являются:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о материальном стимулировании работников Учреждения;
- решения Собственника Учреждения;
- приказы и распоряжения Директора Учреждения;
- распоряжения иных должностных лиц Учреждения;
- правила техники безопасности;
- положения, правила и инструкции, функциональные обязанности работников, разработанные на основании нормативных документов;
- другие положения и акты, касающиеся отдельных аспектов деятельности Учреждения.

9.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить Уставу Учреждения и законодательству Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Собственника, либо по решению суда, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Частное учреждение по решению Собственника может быть реорганизовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

10.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации первая из них (Учреждение) считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц



записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

10.6. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.7. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Собственника, либо по решению суда в предусмотренных Законом случаях.

10.8. Заявление в суд о ликвидации Учреждения вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 17 ноября 1995 года N 168-ФЗ), уполномоченным органом или его территориальным органом.

10.9. Собственник или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

10.10. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения.

10.11. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

10.12. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собственником или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

10.13. Если имеющиеся у Учреждения денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Учреждения с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.14. Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

10.15. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собственником Учреждения или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

10.16. В случае ликвидации Учреждения Собственник имеет право на получение части имущества Учреждения, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимости.

10.17. Имущество Учреждения, оставшееся после расчетов, установленных законодательством, передается Собственнику Учреждения.

10.18. Ликвидация считается завершённой, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента исключения Учреждения из единого государственной реестра юридических лиц.

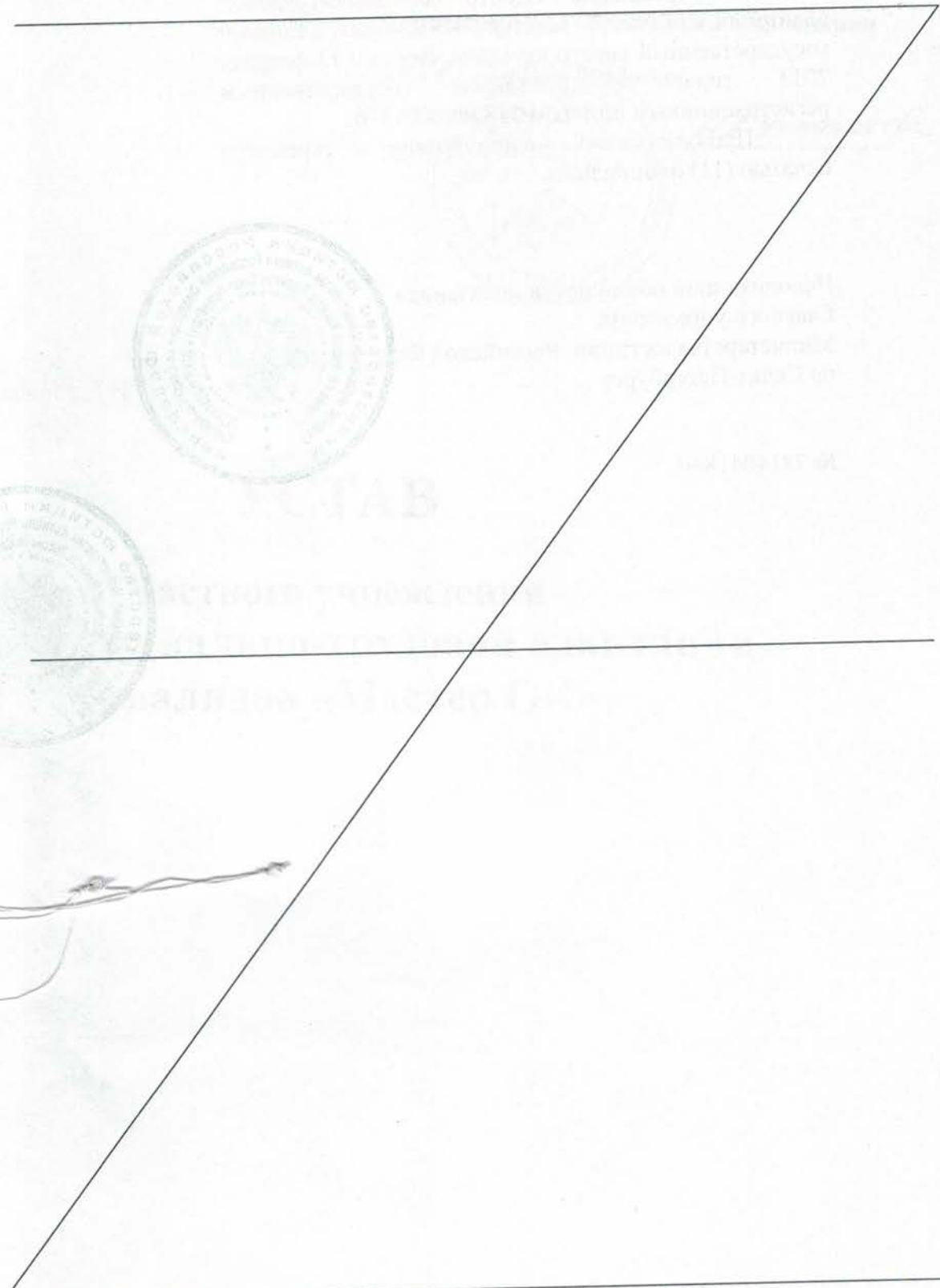
11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

11.1. Настоящий Устав может быть изменен только по решению Собственника Учреждения.

11.2. Решение об изменениях в настоящий Устав оформляется в письменной форме и подписывается Собственником Учреждения.

11.3. Изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.





Заявитель

Эгешь О.О.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Сведения о государственной регистрации
Частного учреждения «Центр социально-трудовой
адаптации инвалидов «Мастер ОК» внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 13 февраля
2013 года за основным государственным
регистрационным номером 1137800001316.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью (11) одиннадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу



И.Г. Молокова

№ 7814041840

